


Crashkurs: Terminanfragen und Kongresseinladungen, die sich abheben

Mehr Zusagen und Antworten erhalten

Sie schreiben Terminanfragen und Kongresseinladungen – doch die Antworten bleiben aus? Oft fehlt nur ein kleiner Dreh im Text, damit Ihre Nachricht gelesen, verstanden und geschätzt wird.


In diesem 2-stündigen Crashkurs lernen Sie, wie Sie Anfrage bzw. Einladung modern, charmant und klar formulieren. So erhöhen Sie Ihre Zusagen und sparen Zeit im Alltag.

Inhalt	^
<div><ul style="list-style-type: none">Keine Antwort? Das sind mögliche GründeWas richtig gute Terminanfragen und Einladungen ausmachtCharmant, kreativ und einladend schreiben: So geht'sNachfassen: So haken Sie sympathisch nachTerminanfragen und Einladungen unter der LupeKreative Textideen für Terminanfragen und Einladungen</div>	
Methode	^
Workshop online mit Formulierungsübungen und Gruppenübungen	
Relevanz	^
Terminanfragen und Einladungen gehen oft in der Masse unter bzw. werden nicht vollständig gelesen	
Zielgruppen	^
<div><ul style="list-style-type: none">Pharmaberater und PharmaberaterinnenKey Account ManagerMedical Science Liaison ManagerProduktmanagerNeueinsteiger:innen in der PharmaindustrieInnendienstmitarbeitende mit Kundenkontakt</div>	
Dozentinnen & Dozenten	^



Andrea Kern
Texterin & Kommunikations-Profi
Wort & Stil

Steckbrief



Crashkurs: Terminanfragen und Kongresseinladungen, die sich abheben

Datum

Donnerstag, 19. Februar 2026

Zeit

08.00 - 10.00

Sprache

Deutsch

Art der Veranstaltung

Live Webinar

Kosten pro Person (exkl. MwSt.)

CHF 280 .– (für shqa Mitglieder)

CHF 450 .– (für Nichtmitglieder)

In diesen Kosten inbegriffen sind: Seminarpräsentation und Teilnahmebestätigung

Kontaktpersonen



Rebecca Siegmann
+41 41 500 07 86



Carla Rentsch
+41 41 500 07 83