

Crashkurs: Terminanfragen und Kongresseinladungen, die sich abheben

Mehr Zusagen und Antworten erhalten

Sie schreiben Terminanfragen und Kongresseinladungen – doch die Antworten bleiben aus? Oft fehlt nur ein kleiner Dreh im Text, damit Ihre Nachricht gelesen, verstanden und geschätzt wird.

In diesem 2-stündigen Crashkurs lernen Sie, wie Sie Anfrage bzw. Einladung modern, charmant und klar formulieren. So erhöhen Sie Ihre Zusagen und sparen Zeit im Alltag.

Inhalt

- Keine Antwort? Das sind mögliche Gründe
- Was richtig gute Terminanfragen und Einladungen ausmacht
- Charmant, kreativ und einladend schreiben: So geht's
- Nachfassen: So haken Sie sympathisch nach
- Terminanfragen und Einladungen unter der Lupe
- Kreative Textideen für Terminanfragen und Einladungen

Methode

Workshop online mit Formulierungsübungen und Gruppenübungen

Relevanz

Terminanfragen und Einladungen gehen oft in der Masse unter bzw. werden nicht vollständig gelesen

Zielgruppen

- Pharmaberater und Pharmaberaterinnen
- Key Account Manager
- Medical Science Liaison Manager
- Produktmanager
- Neueinsteiger:innen in der Pharmaindustrie
- Innendienstmitarbeitende mit Kundenkontakt

Dozentinnen & Dozenten



Andrea Kern

Texterin & Kommunikations-Profi
Wort & Stil

Steckbrief



Crashkurs: Terminanfragen und Kongresseinladungen, die sich abheben

Datum

Donnerstag, 19. Februar 2026

Zeit

08.00 - 10.00

Sprache

Deutsch

Art der Veranstaltung

Live Webinar

Kosten pro Person (exkl. MwSt.)

CHF 280 .- (für shqa Mitglieder)

CHF 450 .- (für Nichtmitglieder)

In diesen Kosten inbegriffen sind: Seminarpräsentation und Teilnahmebestätigung

Kontaktpersonen



Rebecca Siegmann

[+41 41 500 07 86](#)



Carla Rentsch

[+41 41 500 07 83](#)